PORTAL DIABETES INFANTIL

Checklist para cirurgias e procedimentos

Checklist de organização - versão 21/10/2026

Este material organiza conversas e providências. Não é plano clínico individual, prescrição ou certificação de treinamento. Complete os campos à mão e guarde com privacidade.

Antes da conversa

- ☐ Informar à equipe do procedimento que a criança tem diabetes.
- ☐ Solicitar alinhamento com a equipe que acompanha o diabetes.
- ☐ Perguntar quando e por quem o plano individual será entregue.

Conferir as orientações recebidas

- ☐ Confirmar com a equipe o plano de jejum, medicamentos e monitorização.
- ☐ Perguntar quem ficará responsável pelos dispositivos e pelos cuidados em cada etapa.
- ☐ Conferir quais documentos, materiais e contatos levar.
- ☐ Combinar como avisar sobre mudanças no horário ou no estado de saúde.

Preparar o retorno para casa

- ☐ Perguntar como serão transmitidas as orientações de alta.
- ☐ Confirmar quem esclarecerá dúvidas após o procedimento.
- ☐ Levar dúvidas não resolvidas à equipe, sem completar o plano por conta própria.

Combinados para levar junto

Data de preenchimento:

Responsável e substituto:

Contato da equipe / local do plano individual:

Próximo passo e responsável:

Se anexar um plano clínico, ele deve ser preenchido e validado pela equipe responsável. Marcações e campos desta cópia não são enviados ao portal.

Referências e contexto

ISPAD 2022 - Cirurgia e anestesia, capítulo 20 - https://www.ispad.org/asset/455F3569-981F-4FF5-B55CB49DD685E176/

Guia no portal: https://diabetesinfantil.com.br/materiais/checklist-procedimentos/