Checklist para conversar com a escola

Checklist de organização - versão 21/10/2026

Este material organiza conversas e providências. Não é plano clínico individual, prescrição ou certificação de treinamento. Complete os campos à mão e guarde com privacidade.

Documentos e responsabilidades

- ☐ Levar o plano individual vigente preparado pela equipe de saúde.
- ☐ Identificar os adultos treinados e os substitutos.
- ☐ Combinar contatos da família, da equipe e de emergência.
- ☐ Confirmar quem comunica episódios e mudanças da rotina.

Materiais e atividades

- ☐ Definir onde ficam os materiais e como ficam acessíveis.
- ☐ Combinar validade, conservação e reposição dos insumos.
- ☐ Planejar refeições, água, banheiro e cuidados previstos no plano.
- ☐ Preparar passeios, esporte, intervalos e mudanças de horário.

Revisão do acordo

- ☐ Ouvir a criança de forma adequada à idade.
- ☐ Combinar como preservar sua privacidade.
- ☐ Marcar uma revisão quando o tratamento ou a rotina mudar.

Combinados para levar junto

Data de preenchimento:

Responsável e substituto:

Contato da equipe / local do plano individual:

Próximo passo e responsável:

Se anexar um plano clínico, ele deve ser preenchido e validado pela equipe responsável. Marcações e campos desta cópia não são enviados ao portal.

Referências e contexto

ISPAD 2022 - Capítulo 22: Gestão e apoio a crianças e adolescentes com diabetes na escola. Versão em português - https://www.ispad.org/resource/ispad-guidelines2022-22-pt-pdf.html

Guia no portal: https://diabetesinfantil.com.br/materiais/checklist-escola/